PMB BERSAMA APTISI WILAYAH V DIY

## PANDUAN AKUN EKSEKUTIF

PMB.JOGJAVERSITAS.ID

jogj versitas.id



## **Daftar Isi**

<b>A.</b>	Memantau perkembangan pendaftaran1
В.	Mengelola profil5



Kode Dokumen: 1.2/PMB/MG/EKS/2020 21 Januari 2021

## A. Memantau perkembangan pendaftaran

- 1. Pimpinan perguruan tinggi disarankan untuk secara rutin memantau perkembangan pendaftaran seluruh program studi yang diikutsertakan. Pemantauan terdiri atas dua cakupan:
  - a. **Pemantauan pendaftar** (cacah pendaftar per pilihan, status hasil seleksi, serta data pendaftar) tersedia dalam menu **Rekap Pendaftar**.
  - b. **Pemantauan program studi** (status keikutsertaan, tanggal buka tutup pendaftaran, nilai minimal) tersedia dalam menu **Status Prodi**.
- 2. Untuk melakukan pemantauan, silakan kunjungi laman **Beranda** eksekutif dengan terlebih dulu mengunjungi laman **Masuk Admin**, yang beralamat di <a href="http://pmb.jogjaversitas.id/login-pts.html">http://pmb.jogjaversitas.id/login-pts.html</a>.
- 3. Ketikkan Nama Pengguna dan Kata Sandi, kemudian klik MASUK 🗸 . Tampilan laman Masuk Admin adalah sebagai berikut:

jogjøversitas.id	Not Secure — pmb.jogjeversitas.id	° • • • •
	Masuk Admin	
	Masuk sebagai Admin	
	Nama Pengguna	
	Kata sandi	
	MASUK 🗸	
	Hak Cipta © 2020 Asosiasi Perguruan Tinggi Swasta Indonesia	

- 4. Setelah berhasil masuk ke laman **Beranda** eksekutif, akan tampil beberapa menu seperti:
  - a. Status Prodi berisi fitur mengenai status keikutsertaan program studi
  - b. Rekap Pendaftar,
  - c. Profil Akun,
  - d. Ubah Password, dan
  - e. Keluar.

Adapun tampilan Beranda eksekutif adalah sebagai berikut:

		Not Secure -	— pmb.jogjaversitas.id	Ċ	× 4 0				
jogjøversitas.id									
<b>III</b> Beranda				Rifki Cahaya Satria	Universitas A				
Dashboard Member	Rekap Pendaftar	Profil Akun	Ubah Password		<ul> <li>Status Prodi</li> <li>Rekap Pendaftar</li> <li>Profil Akun</li> <li>Ubah Password</li> <li>Keluar</li> </ul>				
Keluar									

5. Jika ingin melakukan pemantauan pendaftar, klik menu **Rekap Pendaftar** dalam laman **Beranda**. Adapun **contoh** tampilan laman **Rekap Pendaftar** adalah sebagai berikut:

				-		Not Secur	re — pmb.jogja	iversitas.id	¢	× 6 7
jo	gj¢	versitas.id								
<b>III</b> Be	eranda /	' Rekap Pendaftar							Rifki Cahaya Satria	Universitas A
Re	Rekap Pendaftar							Status Prodi     Rekap Pendaftar		
			Cacah pendaftar						Profil Akun     Ubah Password	
No	Jenjang	Nama Program Studi	Pilihan 1	Pilihan 2	Pilihan 3	Pilihan 4	Diterima	Ditolak	Detail	<ul> <li>Keluar</li> </ul>
1	S1	Ilmu Komunikasi	0	1	0	0	0	1	Q, Lihat	
2	S1	Manajemen	0	0	0	0	0	0	Q Lihat	
3	S1	Teknik Sipil	0	1	0	0	0	1	Q, Lihat	
Menar	npilkan 1 - 3 d	dari 3 data	Sebe	lumnya Hak Ci	1 Ве	erikutnya 10 Asosias	si Perguruan T	Tinggi Swasta Indone	isia	

- 6. Dalam laman **Rekap Pendaftar**, pimpinan dapat melihat perkembangan data sebagai berikut:
  - a. Jenjang dan nama program studi yang diikutsertakan
  - b. Cacah pendaftar berbasis pilihan (pilihan 1 s.d. pilihan 4)
  - c. Cacah pendaftar berbasis hasil seleksi (diterima, ditolak, dan dilepas)
  - d. Detail data pendaftar klik tombol QLihat untuk melihat data pendaftar secara lebih rinci.

- 7. Dalam laman **Detail Rekap** pendaftar program studi, pimpinan dapat melihat tabel berisi identitas pendaftar dengan rincian sebagai berikut:
  - a. Nomor pendaftaran
  - b. Nama lengkap pendaftar
  - c. Asal kota/kabupaten
  - d. Asal provinsi
  - e. Nomor ponsel
  - f. Alamat email
  - g. Status hasil seleksi

Pimpinan dapat mengunduh seluruh data pendaftar format Microsoft Excel (.xls) dengan klik tombol rescara yang tersedia di sisi atas kanan tabel data pendaftar. Adapun secara umum, **contoh** tampilan laman Detail Rekap pendaftar program studi adalah sebagai berikut:

	Not Secure — pmb.jogjaversitas.id	Ċ	I 🖞 🗗					
			+					
🇱 Beranda / Detail Rekap		Rifki Cahaya Satria	Universitas A					
Detail Rekap S1 Ilmu Komunikasi Tampilkan 10 0 data per halaman Non Perdaftaran Nama Lengkap Asal kota / Rabupaten 1 00010 Dewita Putri Maharani KAB. SLEMAN	KEMIDALI Cari Asal provinsi Nomor porsel Alamatemail S U YOGYAKARTA 0319826290 dewitaputrimaharani@gmail.com	CETAK Excel	<ul> <li>Status Prodi</li> <li>Rekap Pendaftar</li> <li>Profil Akun</li> <li>Ubah Password</li> <li>Keluar</li> </ul>					
Menampilkan 1 - 1 dari 1 data Sebelumnya 1 Berikutnya								
	Hak Cipta © 2020 Asosiasi Perguruan Tinggi Swasta Indonesia							

- 8. Pimpinan juga dapat melihat detail identitas setiap pendaftar dengan klik tombol Quhat . Detail identitas pendaftar mencakup:
  - a. Foto diri
  - b. Foto pindaian KTP
  - c. Nama lengkap
  - d. NIK
  - e. Tempat dan tanggal lahir
  - f. Alamat
  - g. Nomor ponsel
  - h. Email
  - i. Jenis sekolah
  - j. Nama sekolah
  - k. Alamat sekolah
  - l. Akreditasi sekolah
  - m. Jurusan
  - n. Status buta warna
  - o. Nilai rapor semester tiga semester terakhir

Adapun **contoh** tampilan Detail Pendaftar adalah sebagai berikut:

			Not Secure — pmb.jogjaversitas.id	Ċ						
jc	jogjøversitas.id									
	Beranda			Rifki Cahaya Satria	Universitas A					
[	Detail Pendaftar			< KEMBALI	<ul> <li>Status Prodi</li> <li>Rekap Pendaftar</li> </ul>					
	Foto diri	Fo	No Pindalan KTP		<ul> <li>Profil Akun</li> <li>Ubah Password</li> <li>Keluar</li> </ul>					
	Nama Lengkap	Dewita Putri Maharani								
	NIK	09876543210								
	Tempat/Tanggal lahir	Yogyakarta, 07/10/2000								
	Alamat	Griya Perwita Asri Blok C/3 KAB. S	SLEMAN DI YOGYAKARTA							
	Nomor Ponsel									
	Email	dewitaputrimaharani@gmail.com								
_	Jenis Sekolah	SMA				1				

9. Sementara itu, jika pimpinan ingin melakukan pemantauan program studi, klik menu Status Prodi dalam laman Beranda eksekutif. Adapun contoh tampilan laman Status Prodi adalah sebagai berikut:

					-	Not Secu	ıre — pmb.jogjave	arsitas.id	-	Ċ	+
jc											
	Beranda / Status Prodi Universitas A Universitas A										
Status Prodi										<ul> <li>Status Prodi</li> <li>Rekap Pendaftar</li> </ul>	
N	Tgl input	Jenjang	Nama Program Studi	Penda Waktu buka	aftaran Waktu tutup	Nilai minimal (passing grade)	Jurusan yang boleh mendaftar	Menerima pendaftar buta	Masuk daftar rekomendasi	Aksi	<ul> <li>Profil Akun</li> <li>Ubah Password</li> </ul>
1	16-Jul-2020	S1	Ilmu Komunikasi	16-Jul-2020	14-Aug-2020	78	IPA IPS Bahasa Agama SMK	Ya	Ya		→ Keluar
2	16-Jul-2020	S1	Manajemen	16-Jul-2020	24-Jul-2020	75	IPA IPS Bahasa Agama SMK	Ya	Ya		
3	16-Jul-2020	S1	Teknik Sipil	16-Jul-2020	20-Aug-2020	90	IPA IPS Bahasa Agama SMK	Ya	Ya		
_											

## B. Mengelola profil

- 1. Pimpinan dapat mengelola profil dan memutakhirkan data akun eksekutif.
- Untuk dapat mengelola profil, silakan kunjungi laman Beranda eksekutif dengan terlebih dulu mengunjungi laman Masuk Admin, yang beralamat di <u>http://pmb.jogjaversitas.id/login-pts.html</u>. Lakukan langkah 2 sampai dengan langkah 3 yang tertulis pada <u>Bagian A</u> untuk masuk ke dalam sistem.
- 3. Klik menu **Profil Akun** dalam laman **Beranda** eksekutif. Dalam laman **Profil Akun**, pimpinan dapat memutakhirkan isian formulir **Nama Lengkap, Email**, dan **Nama pengguna (username)**. Setelah data dimutakhirkan, klik **SMPAN >**. Adapun **contoh** tampilan laman **Profil Akun** adalah sebagai berikut:

jogj@versitas	Not Secure — pmb.jogipversitas.id	3	+
III Beranda		Rifki Cahaya Satria	Universitas A
Ubah Akun eksekutif Nama Lengkap Email Nama pengguna (Username)	Rifki Cahaya Satria       rifki satria@gmail.com       eksekutifa       (unakan hundrangka saja)		<ul> <li>Status Prodi</li> <li>Rekap Pendaftar</li> <li>Profil Akun</li> <li>Ubah Password</li> <li>Keluar</li> </ul>
	Hak Cipta 🕸 2020 Asosiasi Perguruan Tinggi Swasta Indonesia		

- 4. Apabila diperlukan, pimpinan juga dapat melakukan perubahan kata sandi password dengan menu **Ubah Password** yang tersedia di dalam **Beranda** atau menu sisi kanan. Untuk mengubah kata sandi (password), pimpinan perlu memasukkan informasi dalam formilir sebagai berikut:
  - a. Password lama
  - b. Password baru
  - c. Ulang password baru

Setelah password selesai dimutakhirkan, klik